

**REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. STANISŁAWA STASZICA
W KRZCZONOWIE**

**NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica w Krzczonowie przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców dzieci **(wniosek 1).**

2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica
w Krzczonowie mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami.

Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica dziecka **(wniosek 2).**

Postępowanie rekrutacyjne dla uczniów spoza obwodu przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krzczonowie.

W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/2025 będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1. wielodzietność rodziny kandydata - 1 pkt
2. niepełnosprawność kandydata - 1 pkt
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - 1 pkt
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - 1 pkt
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - 1 pkt
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - 1 pkt
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą - 1 pkt

Zgodnie z ustawą o systemie oświaty:

Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 20b ustawy o systemie oświaty).

Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko
z jego rodzicem (art. 20b ustawy o systemie oświaty).

**Dokumenty, które rodzice/opiekunowie prawni dołączają do wniosku:**

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych:

1. oświadczenie o zamieszkaniu w gminie Krzczonów (oświadczenie nr 1),
2. oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (oświadczenie nr 2),
3. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
4. prawomocny wyroku sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem (oświadczenie nr 3),
5. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą
z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z późn. zm.).

W przypadku pkt 3, 4 i 5 należy złożyć dokumenty w postaci (do wyboru):

1. oryginału,
2. notarialnie poświadczonej kopii,
3. odpisu urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76A par.1 KPS,
4. odpisu lub wyciągu z dokumentu,
5. kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie/lub jeśli przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący (nie więcej nić 6 kryteriów, które mogą mieć różną wartość).
Uchwałą z dnia 30 marca 2017 roku Rada Gminy Krzczonów wprowadziła następujące kryteria samorządowe:

1. realizacja wychowania przedszkolnego przez kandydata lub obowiązku szkolnego przez starsze rodzeństwo kandydata - **3 punkty**,
2. rodzice (opiekunowie prawni) kandydata pozostają w zatrudnieniu, prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą działalność gospodarczą, albo pobierają naukę
w systemie dziennym:
3. oboje rodziców – **4 punkty**,
4. jedno z rodziców – **2 punkty**,
5. rodzic (opiekun prawny) samotnie wychowujący dziecko pozostaje
w zatrudnieniu, prowadzi gospodarstwo rolne lub prowadzą działalność gospodarczą, albo pobiera naukę w systemie dziennym – **5 punktów**.

**Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów o których mowa powyżej:**

* 1. oświadczenie rodzica/ów o realizacji wychowania przedszkolnego przez kandydata, realizacji wychowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata (załącznik nr 1),
	2. oświadczenie rodzica/ów o zatrudnieniu, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub prowadzeniu działalności gospodarczej albo pobieraniu nauki w systemie dziennym (załącznik nr 2),
	3. oświadczenie rodzica samotnie wychowującego dziecko o zatrudnieniu, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub prowadzeniu działalności gospodarczej albo pobieraniu nauki w systemie dziennym (załącznik nr 3),

**II. Terminy postępowania rekrutacyjnego.**

|  |  |
| --- | --- |
| Do 28 marca 2024 r. | pisemne zgłaszanie dzieci zamieszkałych w obwodzie do Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica w Krzczonowie |
| ***Rodzaj czynności*** | ***Termin w postępowaniu rekrutacyjnym*** | ***Termin w postępowaniu uzupełniającym*** |
| Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka spoza obwodu do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | do 5 kwietnia 2024 r.do godz. 15.00 | od 8 kwietniado 10 kwietnia 2024 r.do godz. 15.00 |
| Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | do 12 kwietnia 2024 r. | do 19 kwietnia 2024 r. |
| publikacja przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych | 15 kwietnia 2024 r.godz. 15.00 | 26 kwietnia 2024 r.godz. 12.00 |
| potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia do szkoły | od  17 kwietniado 19 kwietnia 2024 r.do godz. 15.00 | od  26 kwietnia 2024 r. od godz. 12.00do 7 maja 2024 r.do godz. 15.00 |
| publikacja przez komisję rekrutacyjną list dzieci przyjętych i nieprzyjętych do szkoły | 22 kwietnia 2024 r. godz. 15.00 | 14 maja 2024 r.godz. 15.00 |

  **III. Tryb odwoławczy w postępowaniu rekrutacyjnym.**

* + 1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych
		i kandydatów nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej
		z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
		2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica
		z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, która kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
		3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
		4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
		w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
		5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.